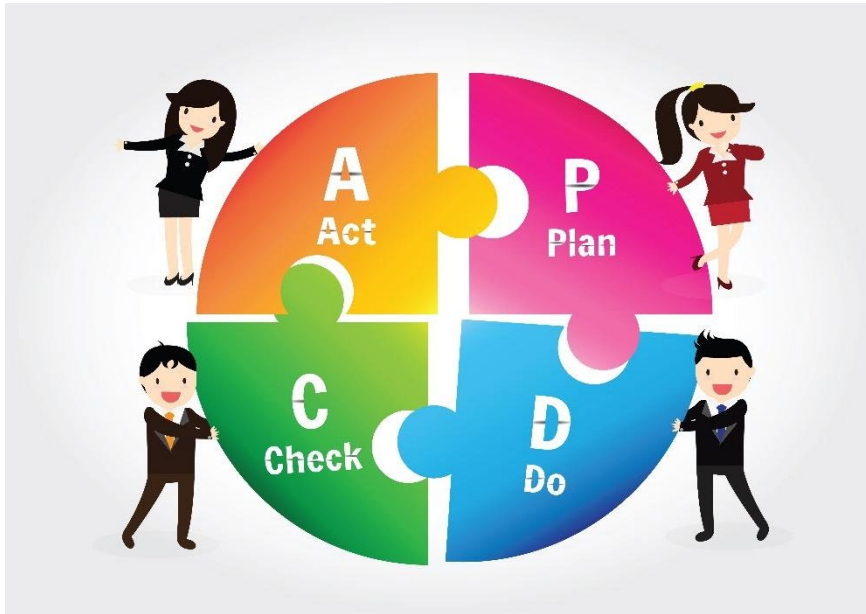


**PUKÖ (Planla-Uygula Kontrol Et-Önlem Al)
DÖNGÜSÜ İLE KALİTE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI FORMU**

BİRİM	İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi
PUKÖ KOD NO (Kalite Koordinatörlüğü tarafından verilir)	FNB.PK.03
PUKÖ ÇALIŞMASININ ADI	Akademik Süreçlerle İlgili Danışman Destek Planlaması
PUKÖ BAŞLANGIÇ TARİHİ	06.01.2025
PUKÖ BİTİŞ TARİHİ	30.04.2025



Katılımcılar (Sürece dahil olan herkes iyileştirme çalışmasına katılımcı olarak davet edilebilir.)		
Adı-Soyadı	Ünvanı	Görevi
Hatice Nazan ÇAĞLAR	Dr. Öğr. Üyesi	Finans ve Bankacılık Bölümü Başkanı
Yılmaz AYDIN	Doç. Dr.	Finans ve Bankacılık Bölümü
Mehmet Maşuk FİDAN	Doç. Dr.	Finans ve Bankacılık Bölümü
Ender Yusuf KAHYA	Dr. Öğr. Üyesi	Finans ve Bankacılık Bölümü
Ömer Burak YEL	Arş. Gör.	Finans ve Bankacılık Bölümü

PUKÖ (Planla-Uygula Kontrol Et-Önlem Al) DÖNGÜSÜ İLE KALİTE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI FORMU

1. PLANLAMA

1.1. Sorunun Tanımı:

Akademik danışmanlık hizmetlerinin yürütülmesinde bireysel ilgi ve yönlendirme yetersizlikleri yaşanmaktadır. Öğrencilerin ders seçimi, çift anadal/yandal başvuruları, staj süreci, mezuniyet şartları ve kariyer planlaması gibi kritik konularda yeterli danışmanlık alamaması, rehberlik hizmetlerinin etkinliğini azaltmakta; öğrenci memnuniyetini ve akademik başarısını olumsuz yönde etkileyebilmektedir. Bu durum, danışmanlık sürecinin yalnızca ders kayıt onayıyla sınırlı kalmasına neden olmakta ve sürecin amaçlarına ulaşmasını engellemektedir.

1.2. Veri Gereksinimi:

İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi'nden alınabilir.

Finans ve Bankacılık Tespit ve Değerlendirmeler

- Öğrencilerin büyük bir kısmı danışmanlık hizmetlerinin yalnızca ders kayıt onayından ibaret olduğunu düşünmekte; bu durum danışman-öğrenci etkileşiminin yetersiz olduğunu göstermektedir.
- Danışman öğretim elemanlarının sorumlu olduğu öğrenci sayısının fazla olması, bireysel rehberlik ve yönlendirme süreçlerini sınırlamakta, bu da öğrencilerin akademik planlamada yalnız kalmalarına neden olmaktadır.
- Yapılan öğrenci anketlerinde, danışmanlara ulaşma ve danışman desteği alma konusunda memnuniyet oranının düşük olduğu görülmüştür. Bu durum, sürecin iyileştirme ihtiyacını ortaya koymaktadır.

1.4. Nedenlerin Belirlenmesi:

Uygunsuzluk/Aksaklık nedir?	Finans ve Bankacılık bölümü öğrencilerinin danışmanlık hizmetlerinde eksiklikler yaşadığı tespit edilmiştir.
Uygunsuzluk/Aksaklık nerede oluştu?	Akademik danışmanlık sürecinde oluşan uygunsuzluklar, sürecin yapılandırılmamış ve plansız ilerlemesi, danışman-öğrenci iletişiminin zayıf olması ve verilen danışmanlık hizmetlerinin izlenebilirliğine dair mekanizmaların eksikliği nedeniyle ortaya çıkmaktadır.
Potansiyel Uygunsuzluğun/Aksaklığın etkileyebileceği diğer bölümler nelerdir?	Öğrencilerin danışmanlık hizmetlerinde yaşanan eksiklikler farklı birimleri de etkileyebilmektedir.

PUKÖ (Planla-Uygula Kontrol Et-Önlem Al)
DÖNGÜSÜ İLE KALİTE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI FORMU

	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı: Öğrencilerin hatalı ders seçmesi öğrenci işlerini de olumsuz yönde etkileyebilir. Fakülte Yönetimi: Öğrencilerin yeterli danışmanlık alamaması mezuniyet sürecinde fakülteye zorluk çıkarabilir.
Uygunsuzluğun/Aksaklığın etkileri nelerdir?	Öğrenciler Açısından: • Öğrenciler ders seçimlerinde sağlıklı seçim yapamazlar. • Öğrenciler mezuniyet sonrası hangi iş alanlarına yönelmeleri gerektiğini bilemezler. Bölüm/Kurum Açısından: • Mezuniyet süreçleri uzayabilir. • Bölüme olan güven azalabilir. • Akademik performanslar düşebilir. Kurumsal İmaj Açısından: • İş hayatında başarılı olamayan öğrenciler kurumsal imaja zarar verir. • Mezuniyet süreci uzayan öğrencilerin zorlukları kurumu etkiler. • Öğrencilerin başarısının düşmesi akreditasyon sürecinde bölümü olumsuz yönde etkiler.

PUKÖ (Planla-Uygula Kontrol Et-Önlem Al)
DÖNGÜSÜ İLE KALİTE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI FORMU

Beyin Fırtınası

Kariyer hareketliliğinin olmamasının muhtemel sebepler ne olabilir?

Muhtemel Neden-1. Bölüm- Danışmanlık sürecinde iletişim eksikliği
Muhtemel Neden-2. Öğrencilerin danışmanlık görüşmelerine düzenli katılım sağlamaması
Muhtemel Neden-3 Danışmanların öğrenci ihtiyaçlarını yeterince analiz edememesi
Muhtemel Neden-4. Öğrencilerin danışmanlık sürecine ilişkin farkındalık ve motivasyon eksikliği
Muhtemel Neden-5. Danışmanlık sürecinde geri bildirim mekanizmalarının yetersizliği

PUKÖ (Planla-Uygula Kontrol Et-Önlem Al)
DÖNGÜSÜ İLE KALİTE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI FORMU

Nominal Grup Tekniği:

Ekip Üyesi Ad-Soyad (İyileştirmeye katılan bölüm başkanları ve diğer paydaşlar)	Muhtemel Neden 1	Muhtemel Neden 2	Muhtemel Neden 3	Muhtemel Neden 4	Muhtemel Neden 5
Hatice Nazan ÇAĞLAR	3	2	3	2	2
Yılmaz AYDIN	3	3	3	2	2
Mehmet Maşuk FİDAN	4	2	5	2	2
Ömer Burak YEL	3	2	2	5	2
Toplam	13	8	13	11	8

Not: Her üye beyin fırtınasında tespit edilen nedenlerden kendisi için en önemli olanı puanlandırarak önceliklendirir.

PUKÖ (Planla-Uygula Kontrol Et-Önlem Al)
DÖNGÜSÜ İLE KALİTE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI FORMU

1.5. Önlemlerin Planlanması		2. UYGULAMA 2.1. Uygulama	
Muhtemel Nedenler (Puanlama sonucu tespit edilerek önem sırasına göre yazılır)	Planlanan Düzeltici Faaliyetler	Sorumlu	(Muhtemel) Tamamlanma Tarihi
Danışmanlık sürecinde iletişim eksikliği	Öğrencilerle zoom toplantısı yapmak	Bölüm Başkanlığı	26.02.2025
	Bölüm temsilcileriyle bölüm kurulu toplantıları yapmak	Bölüm Başkanlığı	30.04.2025
Danışmanların öğrenci ihtiyaçlarını yeterince analiz edememesi	Konuyla ilgili bölüm kurulu toplanacak	Doç. Dr. Yılmaz AYDIN	26.02.2025
Öğrencilerin danışmanlık sürecine ilişkin farkındalık ve motivasyon eksikliği	Öğrenci temsilcileriyle görüşme yapılacak	Bölüm Başkanlığı	30.04.2025

PUKÖ (Planla-Uygula Kontrol Et-Önlem Al) DÖNGÜSÜ İLE KALİTE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI FORMU

3. KONTROL ET

3.1. Sonucun Gözden Geçirilmesi:

(Alınan önlemler yapılan toplantılarda kontrol edilmelidir. Yapılan toplantıların tutanakları, düzeltici faaliyetler, yazılı-görsel kanıtlar, şikayet, dilekçe vb. PUKÖ çalışmasına eklenmelidir.)

Sıra No	Yapılan Toplantıların Tarihleri	Özet Toplantı Sonucu
1	26.02.2025	26.02.2025 tarihinde Bölüm Kurulu ile Öğrenci Sınıf Temsilcileri arasında bölüm ve öğrenciler hakkında bir görüşme yapıldı. Ek1’de belirtilmiştir.
2	30.04.2025	30.04.2025 tarihinde Bölüm Başkanı ve Araştırma Görevlisinin katılımlarıyla öğrencilerle bir geri dönüş toplantısı yapıldı. Ek2’de belirtilmiştir.
3		
4		
5		

Ek1: 26.02.2025 tarihli toplantı tutanak formu ekte belirtilmiştir.



TOPLANTI TUTANAK FORMU

TOPLANTI TARİHİ : 26-02-2025
TOPLANTI NO : 2025/2

Üniversitemiz Finans ve Bankacılık Bölümü Sınıf Temsilcileriyle 26-02-2025 Çarşamba günü saat 12:30’da Doç.Dr. Yılmaz Aydın başkanlığında toplanarak gündemindeki maddeler görüşülmeye başlandı.

Toplantıya Katılanlar:

Toplantıya Katılanlar

Ad-Soyad	Unvanı
Yılmaz Aydın	Doç.Dr.
Mehmet Maşuk Fidan	Doç. Dr.
Hatice Nazan Çağlar	Dr.Öğr.Üyesi
Ömer Burak Yel	Ars. Gör.
Emir Zencircioğlu	1. Sınıf Temsilcisi
Cansu Çuğ	2. Sınıf Temsilcisi
Lokman Akpınar	3. Sınıf Temsilcisi
Toygar Dağ	4. Sınıf Temsilcisi

Toplantıya Katılmayanlar:

Ad-Soyad	Unvanı
Ahmet Güler Sayar	Prof.Dr.
Ender Yusuf Kahya	Dr. Öğr. Üyesi

Toplantı Gündemi

- Güz yarıyılı genel değerlendirilmesi
- Ders içeriklerinin yeterliliği üzerine görüş alışverişi
- Öğretim yöntemlerinin öğrenciler açısından etkililiği
- Hafalık ders programının yapısal incelenmesi
- Ölçme-değerlendirme uygulamalarının gözden geçirilmesi
- Öğrenci geri bildirimlerinin değerlendirilmesi
- Erasmus programı hakkında bilgilendirme
- Dilek ve öneriler



TOPLANTI TUTANAK FORMU

Görüşülen Konular

- Güz döneminde uygulanan ders içeriklerinin program yeterliliklerine katkısı değerlendirildi. Bazı derslerde güncelleme ihtiyacı olduğu belirtildi.
- Öğretim yöntemlerinin öğrenciler üzerindeki etkisi tartışıldı; anlatım tekniklerinin daha etkileşimli hale getirilmesinin faydalı olacağı vurgulandı.
- Öğrencilerin, derslerin arka arkası olması nedeniyle dinlenme süresi bulmakta zorlandıkları belirtildi. Bu konuda zaman çizelgesinin gözden geçirilmesi gerektiği ifade edildi.
- Yoğun katılımlı derslerde fiziki alan yetersizliğine dikkat çekildi. Alternatif sınıf veya çevrim içi seçeneklerin değerlendirilmesi önerildi.
- Ölçme-değerlendirme uygulamaları kapsamında öğrencilerin şeffaflık ve geribildirim beklentileri dile getirildi.
- Dersliklerdeki teknik donanımın zaman zaman yaşanan aksaklıklar hatırlatıldı; projeksiyon ve bağlantı sistemlerinde iyileştirme yapılması talep edildi.
- Sanal kampüsün daha aktif ve düzenli kullanılması, öğrenci takibi açısından önemli olduğu paylaşıldı.
- Erasmus programına başvurmak isteyen öğrencilere yönelik daha sistematik bir bilgilendirme süreci ve yeni anlaşmalar ile sürecin desteklenmesi gerektiği belirtildi.

Alınan Kararlar

- Ders içeriklerinin gözden geçirilerek gerekli güncellemelerin yapılmasına karar verildi.
- Öğretim üyeleri için etkileşimli sunum yöntemlerine ilişkin kısa eğitim oturumları düzenlenmesi planlandı.
- Hafalık ders programlarında öğrencilerin ara verileceği uygun zaman aralıklarının oluşturulması için yeni düzenlemeye gidilecek.
- Kalabalık dersler için ek sınıf kullanımı ya da hibrit çözümler değerlendirilecek.
- Ölçme-değerlendirme yöntemlerinde öğrenci geribildirimlerini dikkate alacak şekilde iyileştirme yapılacak, süreçlerde daha fazla açıklık sağlanacak.
- Teknik ekipmanların bakımı ve denetimi sıklaştırılacak; projeksiyon cihazları ve bağlantı sistemleri kontrol edilecek.
- İngilizce dersleri için içerik zenginleştirilmesi yapılacak; özellikle dinleme, konuşma ve yazma odaklı materyaller eklenecek.
- Sanal kampüs sistemine materyal yüklenme, duyuru ve ödev kontrolü konularında öğretim elemanlarına sorumluluk hatırlatılacak.
- Erasmus programı kapsamında bilgilendirme oturumları planlanacak; öğrencilere başvuru sürecinde rehberlik hizmeti sunulacak ve Erasmus koordinatörlüğü ile yeni anlaşmalar için görüşülecek.

PUKÖ (Planla-Uygula Kontrol Et-Önlem Al) DÖNGÜSÜ İLE KALİTE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI FORMU



TOPLANTI TUTANAK FORMU

Karar Onayları

Doç.Dr. Yılmaz Aydın
Bölüm Başkanı

Prof.Dr. Ahmet Güner Sayar
Bölüm Kurulu Üyesi

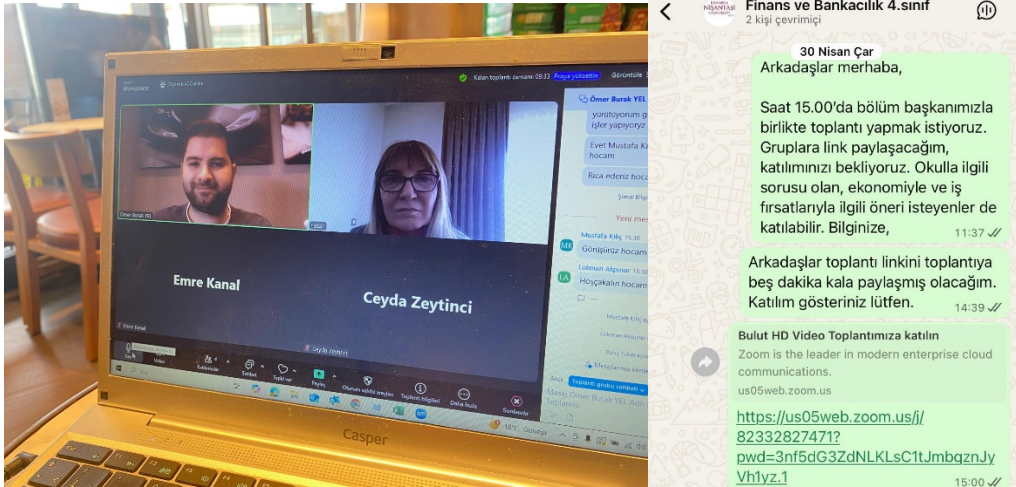
Doç.Dr. Mehmet Masuk Fidan
Bölüm Kurulu Üyesi

Dr.Öğr. Üyesi Hatice Nazan Çağlar
Bölüm Kurulu Üyesi

Dr.Öğr. Üyesi Ender Yusuf Kahya
Bölüm Kurulu Üyesi

Arş.Gör. Ömer Burak Yel
Bölüm Kurulu Üyesi

Ek2: İlgili görseller ektedir.



4. ÖNLEM AL

4.1. Standartlaşma :

1. Bölüm temsilcileriyle dönem başına iki adet toplantı yapılma kararı alındı.
2. Bölümdeki öğrencilerle dönem başına iki adet toplantı yapılma kararı alındı.